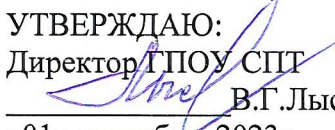


УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ГПОУ СПТ

 В.Г.Лысенко
 «01» сентября 2023г.

**План мероприятий по содействию трудоустройству выпускников 2024 года
 Государственное профессиональное образовательное учреждение
 «Сибирский политехнический техникум» (ГПОУ СПТ)**

Цель: Содействие трудоустройству выпускников

Задачи:

- обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
- способствовать формированию у выпускников практических навыков трудоустройства;
- обеспечить взаимодействие с органами исполнительной власти, центром занятости, военными комиссариатами, общественными организациями и объединениями работодателей по вопросам трудоустройства;
- организация психологической и информационной поддержки выпускников по вопросам трудоустройства

№п /п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Форма отчета
Организационно-аналитическая деятельность				
1.	Ведение реестра выпускников (распределение по категориям, получение актуальной информации по трудоустройству)	Зам. Директора по УПР	октябрь	Анкетирование студентов выпускных курсов о намерениях по дальнейшему трудоустройству или обучению
2.	Обучение выпускников по вопросам самопродвижения на рынке труда (самопрезентация, составления и размещения резюме, составление портфолио и т.д.)	Педагог-психолог, преподаватель дисциплины	По мере необходимости	Журнал проведения консультаций
3.	Организация и проведение тренингов («Саморегуляция», «Секреты успешного собеседования», «Самоменеджмент» и т.д.)	Педагог-психолог, преподаватель дисциплины	По мере необходимости	Фото-отчет
4.	Направление запроса в военные комиссариаты по информированию о сроках призыва в армию и завершению военной службы выпускникам	Начальник отдела	Сентябрь, декабрь, май	Ответы военкоматов
5.	Получение студентами дополнительной квалификации	Зам. Директора по УПР, ЦОПиДО	В течение года	Выдача документов выпускникам (книга выдачи документов)
Сотрудничество с предприятиями и организациями				
6.	«Целевое обучение – как механизм обучения и дальнейшего трудоустройства выпускников ПОО»	Зам. Директора по УПР	сентябрь	Кол-во заключенных договоров о целевом обучении
7.	Организация практико-ориентированного (дуального обучения).	Зам. Директора по УПР	Ежегодно	Заключение договоров о сетевом взаимодействии
8.	Участие работодателей в конкурсах	Зам. Директора	Ноябрь-	Публикация в

	профессионального мастерства	по УПР	декабрь	социальных сетях
9.	Участие студентов в «Стипендиальной программе»	Зам. Директора по УПР	В течение года	Заклучение договоров
10.	Организация встреч студентов с представителями работодателей по вопросам трудоустройства	Зам. Директора по УПР	В течение года	Публикация в социальных сетях
11.	Привлечение специалистов предприятий и организаций партнеров к участию в аттестационных комиссиях при проведении экзаменов по ПМ, ГЭК в том числе в форме ДЭ в качестве экспертов	Зам. Директора по УПР Председатели ЦМК	По графику учебного процесса	База данных экспертов ДЭ
12.	Организация производственных практик	Зам. Директора по УПР	ежегодно	Заклучение договоров с предприятиями о практической подготовке(приложения с графиками практик)
13.	Организация экскурсий на предприятия	Зам. Директора по УПР, классные руководители	В течение года	Публикация в социальных сетях
Информационная поддержка				
14.	Размещение на сайте техникума (вкладка «Вакансии»), в официальных группах социальных сетей банка вакансий.	Системный администратор	По мере поступления	Социальные сети, сайт
15.	Информированность выпускников о действующих программах трудоустройства	Центр содействия трудоустройству выпускников ГПОУ СПТ	В течение года	Сайт
16.	Основы предпринимательства и самозанятости. Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие предпринимательских навыков	Преподаватель экономических дисциплин	В течение года	отчет
17	Создание Ассоциации выпускников в ПОО; Встреча с успешными выпускниками	Центр содействия трудоустройству выпускников ГПОУ СПТ	В течение года	Социальные сети
Мониторинг трудоустройства				
18.	Формирование реестра выпускников, завершающих прохождение военной службы	Зам. Директора по УПР	Июль ежегодно	отчет
19.	Ведение мониторинга трудоустройства выпускников	Зам. Директора по УПР	Июль ежегодно	Отчет
20.	Взаимодействие с военными комиссариатами по вопросам призыва в армию и завершению военной службы выпускниками	Центр содействия трудоустройству выпускников ГПОУ СПТ	Сентябрь, декабрь	Справки
21.	Заполнение информации о выпускниках в АИС ЭПО	Зам. Директора по УПР	Июль ежегодно	База данных в АИС ЭПО
22.	Предоставление отчета по трудоустройству выпускников	Зам. Директора по УПР	Ежемесячно до 01 числа	Отчет