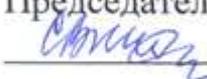


Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сибирский политехнический техникум»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Кемерово
2023

Рассмотрены и одобрены
ЦМК правовых дисциплин
Протокол № 1 от
« 30 » августа 2023 г.
Председатель ЦМК:
 С.В. Ильенко

Утверждены
Заместитель директора по УПР
 /Е.В. Гусева
« 30 » августа 2023 г.

Методические рекомендации по выполнению и защите дипломной работы разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сибирский политехнический техникум»

Разработчики:

Преподаватели профессиональных дисциплин Государственного
профессионального образовательного учреждения «Сибирский
политехнический техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Требования к дипломной работе	5
2.1	Структура и объем ДР	5
2.2	Содержание разделов	6
3	Методические указания по выполнению ДР	8
3.1	Выбор и утверждение темы ДР	8
3.2	Требования к докладу студента по теме ДР	11
3.3	Презентация	12
3.4	Защита ДР	12
	Приложение А Образец титульного листа ДР	14
	Приложение Б Образец задания на ДР	15
	Приложение В Образец графика выполнения ДР	16
	Приложение Г Образец перечня замечаний нормоконтролера	17
	Приложение Д Образец отзыва на ДР	18
	Приложение Ж Образец рецензии на ДР	19

1 Общие положения

Дипломная работа (далее – ДР) – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

Защита ДР является обязательным испытанием, включаемым в государственную итоговую аттестацию всех выпускников, завершающих обучение по программе среднего профессионального образования.

ДР по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения выполняется в форме дипломной работы (проекта).

ДР выполняется в соответствии с требованиями Программы о государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения утвержденной директором техникума.

Цели ДР:

1. Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение их при решении конкретных задач; развитие навыков самостоятельной работы с нормативной литературой, документацией, методическими материалами и периодической печатью.
2. Овладение методикой анализа, исследования и экспериментирования при решении задач дипломной работы.
3. ДР должна носить творческий, проблемный и исследовательский характер, что предполагает:
 - разработку содержания работы в зависимости от поставленных студентом целей и задач в рамках общих требований, содержащихся в данных рекомендациях;
 - формулирование выводов и предложений по результатам проведенного исследования;
 - самостоятельный подбор правовой литературы, материалов периодической печати по теме работы;

- выявление проблем, касающихся организации деятельности учреждений и органов социальной защиты населения, пути их решения, а также обоснование собственной точки зрения по существу исследуемой проблемы.

Защита ВКР проводится с целью выявления готовности выпускника к профессиональной деятельности и соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному Государственному образовательному стандарту СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

2 Требования к выпускной квалификационной работе

2.1 Структура и объем

Структура ДР содержит:

- рецензию на ДР (Приложение Е)
- отзыв на ДР (Приложение Д)
- титульный лист ДР (Приложение Б)
- задание на ДР (Приложение В)
- график выполнения ДР (Приложение Г)
- содержание
- введение (до 10% общего объема работы)
- теоретический раздел (до 40%)
- практический раздел (до 30%)
- анализ и разработка предложений (до 10%)
- заключение (до 10%)
- список использованных источников (не менее 15 источников)
- приложения

Объем ВКР 50 - 70 компьютерных односторонних листов без приложений.

2.2 Содержание разделов

2.2.1 Содержание:

В содержании последовательно перечисляются заголовки глав, разделов, подразделов и приложений с указанием номеров страниц.

2.2.2 Введение

- раскрывается актуальность выбора темы;
- устанавливается предмет исследования, определяемый темой работы;
- формулируется цель выполнения работы;
- определяется практическое значение темы;
- формулируются задачи, решение которых необходимо для достижения поставленной цели;
- обосновывается выбор объекта исследования;
- выбираются конкретные методы исследования, которые будут использованы в работе (анализ, синтез, аналогия, гипотеза, моделирование и др.);
- дается краткое описание структуры ДР.

2.2.3 Теоретический раздел

Первый раздел ДР (теоретический) должен быть посвящен анализу действовавшего законодательства и иных нормативно-правовых актов в соответствии с темой ДР.

Данный раздел включает в себя теоретический обзор состояния актуальных законодательных актов и иных НПА, формирование круга исследуемых вопросов, историческую характеристику, степень разработанности темы в научной, учебной литературе.

2.2.4 Практический раздел

В данном разделе излагается характеристика объекта исследования ВКР, т.е. приводится подробный анализ деятельности учреждения или структурного подразделения.

Необходимо рассмотреть нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учреждения или подразделения, охарактеризовать структуру, основные направления деятельности, раскрыть значение учреждения при реализации прав граждан на социальное обеспечение в регионе и в РФ в целом.

2.2.5 Тенденции и перспективы развития организации/отдела

Третий раздел ДР (практический и проектный) должен содержать разработанные студентом предложения по повышению эффективности деятельности объекта исследования и практической реализации ключевых задач. Следует наметить перспективы и тенденции развития, отметить место данного учреждения в регионе и в РФ. В работе формулируются предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы, связанной с деятельностью объекта исследования.

2.2.6 Заключение

Заключение завершает дипломную работу.

В заключении:

- подводятся итоги выполненного исследования в виде обобщения основных результатов;
- дается краткое освещение степени решения поставленных задач;
- обобщаются полученные результаты исследования данной темы в теоретическом и практическом аспектах;
- перечисляются негативные или позитивные условия, в которых развивается тема работы;
- даются рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов в практической деятельности;
- приводятся предложения по повышению эффективности, совершенствованию деятельности организации или структурного подразделения, целесообразности практического внедрения предложений в учреждение.

2.2.7 Список использованных источников

Список приводится в конце дипломной работы в соответствии с требованиями ГОСТ.

2.2.8 Приложения

В приложениях помещаются иллюстрационные материалы:

1. Таблицы, графики, диаграммы, схемы характеризующие деятельность учреждения или подразделения.
2. Образцы заявлений, документов личных дел граждан, нуждающихся социальной защите.
3. Утверждённые органами государственной власти формы в сфере социального обеспечения.
4. Другие документы.

3 Методические указания по выполнению ДР

3.1 Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы

Закрепление за студентами тем ДР производится на основании согласования с руководителем ДР и ЦМК Правовых дисциплин. Утверждение темы выпускной квалификационной работы и назначение руководителя оформляется приказом директора. Затем, руководитель в соответствующие сроки разрабатывает и выдает студентам:

- Задание на выпускную дипломную работу.
- График выполнения составных частей ДР.

Задание на ДР должно разрабатываться с участием студента, отражать замысел ДР, постановку вопросов, подлежащих разработке, и являться основанием для составления студентом графика выполнения составных частей ДР. Оригинал задания вручается студенту для подшивки его после титульного листа.

График по написанию дипломной работы необходимо составлять не позднее одной недели после утверждения задания на дипломную работу совместно с руководителем в двух экземплярах: - один экземпляр должен находиться у студента, второй – у руководителя.

Изменение темы допускается не позднее, чем за один месяц до защиты дипломной работы. Студент обязан в срочном порядке письменно поставить в известность об этом (с подробным изложением причин) руководителя работы и председателя ЦМК. Председатель ЦМК обосновывает

необходимость изменения темы и доводит изменения до заместителя директора по УПР. Только после утверждения соответствующих изменений заместителем директором по УПР, можно приступить к исследованию новой темы дипломной работы.

Введение является важной составной частью выпускной квалификационной работы. Объем введения должен составлять не более 5 страниц. Во введении необходимо обосновать актуальность и раскрыть сущность исследуемой проблемы, указать главную цель исследования, поставить задачи, необходимые для достижения главной цели, описать объект и предмет, выбранные методы исследования, разработанность проблемы и структуру дипломной работы.

Основная часть выпускной квалификационной работы может состоять из двух-трех разделов. В ней рассматривается теоретический аспект поставленной проблемы, излагается материал практического исследования. Основная часть работы должна включать обзор литературы по теме дипломной работы, обоснование авторской позиции по затронутым дискуссионным вопросам, анализ объекта и предмета исследования, характеристику методов исследования, анализ результатов исследования и их интерпретацию.

Содержание разделов основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью её раскрывать. Разделы должны продемонстрировать знакомство студента со специальной литературой, его умение систематизировать библиографические источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы, а также умение автора сжато, логично и аргументировано излагать материал.

Практический (проектный) раздел ДР должен включать в себя разработку рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер. Завершающей частью выпускной квалификационной работы является

заключение, которое содержит обобщение теоретических и практических результатов, изложенных в основной части. Объем заключения в дипломной работе не должен превышать 3-5 страниц.

После заключения помещают *список использованных источников*. Желательно, чтобы на каждый источник списка использованной литературы в тексте имелась ссылка. Список использованных источников должен состоять, по меньшей мере, из 15 наименований. При этом, чем больше будет в работе использовано библиографических источников, тем о более глубокой проработке поставленной проблемы это будет свидетельствовать. *Приложения* помещают после списка литературы.

Как любая научная работа, дипломная работа имеет свой язык и свой стиль. Язык является средством подачи научной информации, поэтому изложение должно вестись грамотным научным, юридическим языком с использованием специальных научных терминов. Кроме того, обязательным условием объективности изложения материала является указание источника получения информации. В тексте это условие реализуется путем использования специальных вводных слов и словосочетаний (по сообщению, по мнению, по данным и т.п.), а также правильно оформленных ссылок на первоисточник.

Автор должен точно, ясно и кратко излагать материал, поскольку именно эти качества определяют культуру научной речи. Логика изложения научного материала предполагает последовательное, доказательное отражение хода научного поиска и полученных результатов. Для научного текста в целом должны быть характерны смысловая законченность, целостность и связность. Требования к оформлению дипломной работы. Правильно оформленные работы должны быть переплетены в следующем порядке: 1) титульный лист, 2) задание, 3) график, 4) перечень замечаний нормоконтролера, 5) содержание с обязательным указанием страниц, 6) введение, 7) основная часть (с разбивкой по разделам и параграфам), 8) заключение 9) список информационных источников и 10) приложения (если таковые имеются).

3.2 Требования к докладу студента по теме ДР

Защита дипломной работы начинается с доклада студента. Продолжительность доклада составляет от 5 до 7 минут. В докладе в первую очередь необходимо обосновать актуальность выбранной темы, далее нужно четко сформулировать цель проводимого исследования и рассказать о проделанной непосредственно автором работе, акцентировав внимание на полученных в ходе ее выполнения результатах. В докладе не следует излагать теоретические аспекты рассматриваемого вопроса, если они не являются дискуссионными. Студент должен излагать основное содержание своей работы свободно, не читая письменный текст. В процессе доклада необходимо использовать заранее подготовленный наглядный материал (презентацию, таблицы, схемы), иллюстрирующий основные положения работы.

3.3 Презентация

Презентация – обязательная часть дипломной работы. Она должна в наглядной форме иллюстрировать основные положения дипломной работы и используется при защите. Количество слайдов 15-20. Презентация на CD диске должна быть приложена к ДР.

3.4 Защита выпускной дипломной работы

Защита дипломной работы происходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК)

Задачей ГЭК является определение уровня теоретической подготовки обучающегося, его подготовленности к профессиональной деятельности и принятия решения о возможности выдачи обучающемуся диплома о соответствующей квалификации. Поэтому задачей студента при защите является не пересказ того, как написано в литературе, а что сделано им самим при изучении проблемы.

Защита каждой дипломной работы проводится в следующем порядке:

1 Председатель ГЭК объявляет защиту, называя фамилию, имя, отчество студента, тему дипломной работы, и предоставляет студенту слово для доклада.

2 Студент в пределах 7-10 минут докладывает основные положения своей дипломной работы.

3 Отвечает на замечания, если имеются в рецензии.

4 Председатель предлагает членам ГЭК задать студенту вопросы.

5 После ответов на все вопросы председатель объявляет защиту дипломной работы законченной.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад студента по каждому разделу дипломной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Важно не только написать высококачественную работу, но и уметь квалифицированно ее защитить. Высокая оценка руководителя и рецензента может быть снижена из-за плохой защиты. Для успешной защиты необходимо хорошо владеть материалом ДР.

После окончания защиты всех дипломных работ, предусмотренных повесткой дня, проводится закрытое заседание ГЭК по оценке качества выполнения и защиты дипломных работ, и принимается решение о присвоении успешно защитившимся студентам квалификации юрист.

Решение ГЭК об оценке защиты дипломной работы сообщается студенту на открытом заседании после окончания защиты всех работ.

Студент, не защитивший дипломную работу, допускается к повторной защите только через год после завершения обучения.

Для студентов, не защитивших дипломную работу в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть

назначена защита в другие сроки. Защищенные дипломные работы сдаются заместителю директора по УПР с последующей сдачей в архив.

Приложение А

Образец титульного листа ДР

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сибирский политехнический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УПР
_____ Е.В. Гусева
«_____» _____ 202__ г.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

ДР 40.02.01 00.00.00

Выполнил:
студент группы <группа>
Фамилия Имя Отчество
Руководитель ДР
_____ /И.О. Фамилия
Защита ДР

(оценка)

Кемерово
202__

Приложение Б

Образец задания на дипломную работу

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сибирский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель цикловой методической
комиссии Правовых дисциплин

_____ С.В. Ильенко
« ____ » _____ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УПР

_____ Е.В. Гусева
« ____ » _____ 202__ г.

ЗАДАНИЕ

на дипломную работу

студента(ки): Фамилия Имя Отчество (р.п.)

группы _____
специальности 40.02.01 Право и организация социального
обеспечения

Тема: _____

Утверждена приказом директора ГПОУ СПТ № ____ от «__» _____ 202__ г.

Содержание разделов дипломной работы

Введение

1

2

3

Заключение

Список информационных источников

Приложения

Дата выдачи задания: « ____ » _____ 202__ г.

Дата окончания дипломной работы: « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель дипломной работы: _____ / И.О. Фамилия /
« ____ » _____ 202__ г.

Приложение В
Образец графика выполнения ДР

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сибирский политехнический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по УПР
_____ Е.В. Гусева
«_____» _____ 20__ г.

ГРАФИК
выполнения дипломной работы

студента(ки): Фамилия Имя Отчество (р.п.)

группы _____

специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Тема <Тема>

Утверждена приказом директора ГПОУ СПТ № _____ от «__» _____ 202__ г.

Наименование разделов	Срок выполнения		Отметка о выполнении
	По плану	По факту	
Введение	25.04.2024		
Теоретический раздел	06.05.2024		
Практический раздел	17.05.2024		
Тенденции и перспективы развития организации/отдела	23.05.2024		
Заключение	30.05.2024		
Список информационных источников	31.05.2024		
Нормоконтроль	03.06.2024		
Утверждение	10.06.2024		
Защита			

Руководитель дипломной работы: _____ /ФИО/
«_____» _____ 202__ г.

Приложение Г
Образец перечня замечаний нормоконтролера
Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сибирский политехнический техникум»

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАМЕЧАНИЙ НОРМОКОНТРОЛЕРА
Дипломная работа

студента(ки): Фамилия Имя Отчество (р.п.)
группы _____
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Тема <Тема>

Утверждена приказом директора ГПОУ СПТ №_____ от «__»_____202__ г.

Вид документа	Замечания	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Дипломная работа				

Приложение Д

Образец отзыва на дипломную работу

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сибирский политехнический техникум»

ОТЗЫВ

на дипломную работу
студента(ки) ___ курса

специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Фамилия Имя Отчество (р.п.)

на тему: <Тема >

1. Оценка содержания дипломной работы (актуальность, положительные стороны, практическая значимость работы и т.д.)

2. Замечания к дипломной работе _____

3. Выполнение дипломной работы заслуживает оценки

Руководитель
дипломной работы

/И.О.Фамилия/

«___» _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Образец рецензии на дипломную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на дипломную работу

студента(ки) ____ курса

специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Государственное профессиональное образовательное учреждение

«Сибирский политехнический техникум»

Фамилия Имя Отчество (р.п.)

на тему: <Тема >

1. Краткая характеристика дипломной работы (актуальность темы, практическое значение, умение работать с научной и справочной литературой, использование методов анализа, исследований, расчетов, результаты их обработки) и др.

2. Положительные стороны в дипломной работе _____

3. Замечания и недостатки работы

4. Заключение о работе (мнение рецензента о соответствии профилю специальности и теме работы, оценка работы в целом и др.)

Рецензент

место работы

Имя Отчество Фамилия

М.П. _____

«__» _____ 202_ г.